

Bilten - slobodna radna mjesta

Na datum početka prijave: 28.7.2021

Vrijeme izrade izvješća: 29.7.2021 7:08

Područni ured: **PODRUČNI URED KARLOVAC****Ispostava matična KARLOVAC****Strojari i brodograditelji****Naziv: ICE EUROTRANSPORT d.o.o. za proizvodnju i preradu drva, prijevoz i usluge Adresa: 47000 KARLOVAC, Kaštel 55****DRVOPRERAĐIVAČKI RADNIK/CA, Broj traženih osoba: 2**

Reg. broj: 2104334-2015299

Mjesto rada: KARLOVAC**radno vrijeme:** puno radno vrijeme**Nije potrebno radno iskustvo****razina obrazovanja:** Srednja škola 3 godine Srednja škola 4 godine**mogućnost stanovanja:** Nema smještaja**prijevoz na rad:** Djelomično**vrsta ugovora:** određeno - povećani opseg posla(mj.)**način javljanja:** najava na telefon: mobitel: **098 213508**

- e-mailom: predrag.pavlic@ice-eurotransport.hr

napomena: Opis posla: poslovi vezani uz proizvodnju paleta**Rok za podnošenje prijave: 1.9.2021****Vrijedi od: 29.7.2021****Ekonomisti, pravnici, administrativci****Naziv: OPĆINSKO DRŽAVNO ODVJETNIŠTVO U KARLOVCU Adresa: 47000 KARLOVAC, Trg hrvatskih branitelja 1****DRŽAVNOODVJETNIČKI SAVJETNIK/CA, Broj traženih osoba: 2**

Reg. broj: 2104334-2016167

Mjesto rada: KARLOVAC**radno vrijeme:** puno radno vrijeme**Nije potrebno radno iskustvo****razina obrazovanja:** Fakultet, akademija, magisterij, doktorat**mogućnost stanovanja:** Nema smještaja**prijevoz na rad:** U cijelosti**vrsta ugovora:** neodređeno - upražnjeni posao**način javljanja:** pismena zamolba: Trg hrvatskih branitelja 1, 47000 Karlovac**napomena:** JAVNI NATJEČAJ

za prijam u državnu službu na neodređeno vrijeme

– na radno mjesto državnoodvjetnički/ka savjetnik/ca – 2 izvršitelja/ice

Stručni uvjeti:

- završen sveučilišni diplomski studij prava, odnosno integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij prava
- položen pravosudni ispit.

Osim navedenih uvjeta, kandidati moraju ispunjavati i opće uvjete za prijam u državnu službu, propisane odredbama članka 48. Zakona o državnim službenicima.

U državnu službu ne može biti primljena osoba za čiji prijam postoje zapreke iz članka 49. Zakona o državnim službenicima.

Na javni natječaj se mogu javiti osobe oba spola.

Službenici se primaju u državnu službu uz probni rad od tri mjeseca.

U prijavi na javni natječaj navode se osobni podaci podnositelja prijave (ime i prezime, adresa stanovanja, broj telefona odnosno mobitela, adresa elektroničke pošte), naziv radnog mjesta na koje se osoba prijavljuje i popis dokumentacije priložene uz prijavu.

Prijavu je potrebno vlastoručno potpisati.

Uz prijavu, kandidati su dužni priložiti:

- životopis
 - dokaz o hrvatskom državljanstvu (preslika osobne iskaznice, putovnice ili domovnice)
 - presliku diplome o završenom sveučilišnom diplomskom studiju prava, odnosno integriranog preddiplomskog i diplomskog sveučilišnog studija prava
 - presliku svjedodžbe (uvjerenja) o položenom pravosudnom ispitu
 - dokaz o radnom iskustvu (elektronički zapis ili potvrda o podacima evidentiranim u bazi podataka Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje)
 - dokaz o pravu prednosti pri zapošljavanju, ukoliko se kandidat poziva na takvo pravo.
- Isprave se prilažu u neovjerenoj preslici, a prije izbora predočit će se izvornik.

Podnošenjem prijave na javni natječaj, kandidat je suglasan s načinom prikupljanja i obrade njegovih osobnih podataka.

Rok za podnošenje prijave na javni natječaj je 8 dana od dana objave javnog natječaja u Narodnim novinama.

Prijave se podnose neposredno ili poštom na adresu: Općinsko državno odvjetništvo u Karlovcu, Trg hrvatskih branitelja 1, 47 000 Karlovac, s naznakom: "Javni natječaj za prijam državnoodvjetničkog/e savjetnika/ce".

Potpunom prijavom smatra se ona koja sadrži sve podatke i priloge navedene u javnom natječaju.

Osoba koja nije podnijela pravovremenu ili potpunu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz javnog natječaja, ne smatra se kandidatom u postupku javnog natječaja, o čemu joj se dostavlja pisana obavijest na adresu elektroničke pošte koju je naznačila u prijavi.

Osobe koje prema posebnim propisima ostvaruje pravo prednosti, moraju se u prijavi pozvati na to pravo, odnosno uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu.

Kandidat/kinja koji/a može ostvariti pravo prednosti kod prijama u državnu službu sukladno članku 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine, broj 121/17 i 98/19), članku 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine, broj 33/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13 i 98/19), članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine, broj 157/13, 152/14, 39/18 i 32/20) i članku 22. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina (Narodne novine, broj 155/02, 47/10, 80/10 i 93/11), dužan/a se u prijavi na javni natječaj pozvati na to pravo te ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji uz prijavu na javni natječaj dužan/a je, pored dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i sve potrebne dokaze propisane člankom 103. stavkom 1. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rada i članovima njihovih obitelji, a koji su objavljeni na web-stranici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata, uz prijavu na natječaj dužan/a je, pored dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i rješenje ili potvrdu o priznatom pravu.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom, uz prijavu na natječaj dužan/a je, pored dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 22. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina, uz prijavu na natječaj, pored dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, nije dužan/a dokazivati svoj status pripadnika nacionalne manjine.

Komisiju za provedbu javnog natječaja (u daljnjem tekstu: Komisija) imenuje općinska državna odvjetnica u Općinskom državnom odvjetništvu u Karlovcu.

Komisija utvrđuje listu kandidata prijavljenih na javni natječaj koji ispunjavaju formalne uvjete iz javnog natječaja, čije su prijave pravovremene i potpune i kandidate s te liste upućuje na testiranje i intervju.

Testiranje se sastoji od provjere znanja, sposobnosti i vještina kandidata (pisani dio testiranja) i razgovora Komisije s kandidatima (intervju).

Kandidat/kinja koji/a nije pristupio/la testiranju više se ne smatra kandidatom/kinjom u postupku.

Opis poslova i podaci o plaći radnog mjesta, sadržaj i način testiranja te pravni izvori za pripremanje kandidata za testiranje, objavit će se na web-stranici Državnog odvjetništva Republike Hrvatske (www.dorh.hr) istovremeno s objavom javnog natječaja.

Vrijeme i mjesto održavanja testiranja objavit će se najmanje pet dana prije dana određenog za testiranje, na web-stranici Državnog odvjetništva Republike Hrvatske (www.dorh.hr).

Za najbolje kandidate Općinsko državno odvjetništvo u Karlovcu, sukladno odredbi članka 122. stavak 3. Zakona o državnom odvjetništvu (Narodne novine, broj 67/18), podnosi zahtjev za provedbu temeljne sigurnosne provjere nadležnoj sigurnosno-obavještajnoj agenciji.

Sigurnosna provjera provodi se sukladno zakonu kojim se uređuje provođenje sigurnosnih provjera.

Izabrani kandidati/kinje pozvati će se da u primjerenom roku, a prije donošenja rješenja o prijmu u državnu službu, dostave uvjerenje nadležnog suda da se protiv njih ne vodi kazneni postupak, uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta i izvornike drugih dokaza o ispunjavanju formalnih uvjeta iz javnog natječaja, uz upozorenje da se nedostavljanje traženih isprava smatra odustankom od prijma u državnu službu.

Ako se na javni natječaj ne prijave osobe koje ispunjavaju propisane uvjete, odnosno ako prijavljeni kandidati/kinje ne zadovolje na testiranju, općinska državna odvjetnica će obustaviti postupak po ovom natječaju.

O rezultatima javnog natječaja kandidati će biti obaviješteni javnom objavom rješenja o prijmu u državnu službu izabranog kandidata na web stranici Ministarstva pravosuđa i uprave i web stranici Državnog odvjetništva Republike Hrvatske.

Dostava rješenja svim kandidatima smatra se obavljenom istekom osmoga dana od dana objave na web-stranici Ministarstva pravosuđa i uprave.

Ispostava OGULIN**Ugostitelji, radnici u turizmu**

Naziv: MADIG - MREŽNICA društvo s ograničenom odgovornošću za proizvodnju i trgovinu **Adresa:** 47300 SALOPEK SELO, Salopek selo 2

KUHAR/KUHARICA

Broj traženih osoba: 1

Reg. broj: 2104356-2015956

Mjesto rada: OGULIN**radno vrijeme:** puno radno vrijeme**Nije potrebno radno iskustvo****razina obrazovanja:** Srednja škola 3 godine**traženo zvanje:** kuhar**moгуćnost stanovanja:** Nema smještaja**prijevoz na rad:** Djelomično**vrsta ugovora:** neodređeno - novootvoreni posao**način javljanja:** pismena zamolba: SALOPEK SELO 2, OGULIN

- e-mailom: madig-mreznica1@ka.t-com.hr

napomena: Opis posla: priprema jela, naručivanje potrebnih namirnica.**Rok za podnošenje prijave:** 11.8.2021**Vrijedi od:** 28.7.2021**Ispostava matična KARLOVAC****Kemijski i prehrambeni tehnolozi, proizvođači građevnih materijala**

Naziv: KELTEKS, društvo s ograničenom odgovornošću, tvornice tekstila **Adresa:** 47000 KARLOVAC, Dr. Slavka Rozgaja 3

SPECIJALIST/ICA LOGISTIKE

Broj traženih osoba: 1

Reg. broj: 2104334-2016014

Mjesto rada: KARLOVAC**radno vrijeme:** puno radno vrijeme**potrebno radno iskustvo:** 24 mj.**vozački ispit:** B**razina obrazovanja:** Srednja škola 4 godine Viša ili prvostupanjska Fakultet, akademija, magisterij, doktorat**moгуćnost stanovanja:** Nema smještaja**prijevoz na rad:** U cijelosti**vrsta ugovora:** određeno - novootvoreni posao(mj.)**način javljanja:** osobni dolazak: Dr. Slavka Rozgaja 3, 47000 Karlovac

- najava na telefon: 047 693300 mobilni: 091 4700017

- pismena zamolba: Dr. Slavka Rozgaja 3, 47000 Karlovac

- e-mailom: posao@solidian-kelteks.com

napomena: Opis posla:

- Planiranje i provođenje svih poslova vezanih uz svakodnevni transport (doprema i otprema roba)
- Priprema i rješavanje prijevoznčkih i carinskih formalnosti
- Komunikacija sa prijevoznicima i dobavljačima
- Definiranje liste transporta u uskoj suradnji s voditeljima planiranja, proizvodnje i skladišta
- Nadziranje narudžbenice kako bi sve isporuke stigle na vrijeme uzimajući u obzir količine, kvalitetu i komercijalne uvjete
- Osiguravanje pravilne i kvalificirane administracije narudžbi
- Kontroliranje faktura dobavljača prema dogovorenim uvjetima i praćenje isplata faktura
- Osiguravanje dostupnosti svih potrebnih podataka o nabavi i logistici kako bi se osigurala učinkovita i ispravna operativna i izvršna naredba

- Kreiranje i prezentiranje potrebnih kupoprodajnih i logističkih izvješća

Traženi uvjeti:

- SSS/VŠS/VSS tehničke struke, ekonomske struke;
- jako dobro znanje MS Office paketa,
- znanje engleskog jezika,
- iskustvo u logistici

Ponuđeni uvjeti:

- Sjajne mogućnosti za učenje i razvoj;
- Mogućnost usavršavanja i napredovanja;
- Razvoj stručnog znanja i individualnih kompetencija;
- Rad u dinamičnoj atmosferi

Rok za podnošenje prijave: 31.8.2021

Vrijedi od: 28.7.2021

Ispostava OGULIN

Poljoprivredni, šumarski, ribarski stručnjaci

Naziv: BJELIN društvo s ograničenom odgovornošću za preradu drva Adresa: 47300 OGULIN, Žegar VI 39

TEHNOLOG/INJA TERMIČKE OBRADJE DRVETA-SUŠIONIČAR/KA

Broj traženih osoba: 2

Reg. broj: 2104356-2016255

Mjesto rada: BJELOVAR

radno vrijeme: puno radno vrijeme
potrebno napredno poznavanje informatike

Nije potrebno radno iskustvo

vozački ispit: B

razina obrazovanja: Fakultet, akademija, magisterij, doktorat

traženo zvanje: strojarstvo, šumarstvo

mogućnost stanovanja: Nema smještaja

prijevoz na rad: Djelomično

vrsta ugovora: neodređeno - upražnjeni posao

način javljanja: pismena zamolba: ŽEGAR VI/39, OGULIN

- e-mailom: posao@bjelin.hr

napomena: Obavlja poslove sušenja i parenja drvene građe.

Vodi brigu o ispravnosti sušara, pariona te pravovremeno informira vođitelja o potencijalnim problemima i kvarovima.

Rok za podnošenje prijave: 20.8.2021

Vrijedi od: 28.7.2021

Ispostava matična KARLOVAC

Ekonomisti, pravnici, administrativci

Naziv: KARLOVAČKA ŽUPANIJA Adresa: 47000 KARLOVAC, Ambroza Vraniczanya 2

VIŠI REFERENT/ICA ZA IZVLAŠTENJA, Broj traženih osoba: 6

Reg. broj: 2104334-2016133

Mjesto rada: KARLOVAC

radno vrijeme: puno radno vrijeme

potrebno radno iskustvo: 12 mj.

razina obrazovanja: Viša ili prvostupanjska

mogućnost stanovanja: Nema smještaja

prijevoz na rad: U cijelosti

vrsta ugovora: određeno - povećani opseg posla(mj.)

način javljanja: pismena zamolba: A. Vraniczanya br. 4., Karlovac

napomena: OPIS POSLOVA: vođenje prvostupanjskog postupka u upravnim stvarima koje se odnose na izvlaštenje nekretnina, provođenje osiguranja dokaza o stanju i vrijednosti nekretnina za koje se predlaže izvlaštenje i daje odobrenje korisniku, izvlaštenja za obavljanje pripremnih radnji, utvrđivanje naknade za izvlaštene nekretnine i sklapanje nagodbe sa snagom ovršne isprave te izdavanje uvjerenja i očitovanja po podnesenim zahtjevima za izvlaštenje, obavljanje drugih poslova iz upravnog područja imovinsko-pravnih poslova koji su posebnim zakonom stavljeni u nadležnost Odjela, obavljanje drugih poslova po nalogu pročelnika ili voditelja Odsjeka

TEKST NATJEČAJA: OGLAS za prijam u službu u Upravni odjel za opću upravu Karlovačke županije

Radno mjesto – viši referent za izvlaštenja

– 6 izvršitelja/izvršiteljice na određeno vrijeme, uz probni rad u trajanju od 2 mjeseca (radi obavljanja poslova čiji se opseg privremeno povećao)

Stručni uvjeti:

- sveučilišni prvostupnik ili stručni prvostupnik društvene struke,
- najmanje 1 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima u struci,
- položen državni stručni ispit,
- poznavanje rada na PC-u.

Kandidati moraju ispunjavati i opće uvjete za prijam u službu propisane člankom 12. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi. U službu ne može biti primljena osoba za čiji prijam postoje zapreke iz članka 15. i 16. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

Na ovaj oglas se mogu javiti osobe oba spola sukladno članku 13. Zakona o ravnopravnosti spolova, a riječi i pojmovi koji imaju rodno značenje korišteni u ovom oglasu odnose se jednako na muški i ženski rod, bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu.

Radni odnos zasniva se uz obvezni probni rad od 2 mjeseca. Natjecati se mogu i osobe koje nemaju položen državni stručni ispit uz obvezu da ga polože u roku godine dana od prijma u službu.

S kandidatima koji udovoljavaju formalnim uvjetima oglasa bit će provedena prethodna provjera znanja i sposobnosti putem pisanog testiranja i intervjua. Ako kandidat ne pristupi testiranju, smatra se da je povukao prijavu na oglas.

Na web stranici Karlovačke županije (www.kazup.hr) navesti će se opis poslova te podaci o plaći radnog mjesta koje se popunjava, način obavljanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata i iz kojeg područja te pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za tu provjeru. Na istoj web stranici i na oglasnoj ploči Karlovačke županije objavit će se vrijeme održavanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata, najmanje 5 dana prije održavanja provjere.

Uz pisanu prijavu s naznakom za koje radno mjesto se podnosi prijava kandidati obavezno prilažu:

- životopis
- dokaz o stručnoj spremi (preslika diplome)
- rješenje o priznavanju inozemne visokoškolske kvalifikacije – ako je potrebno*
- dokaz o položenom državnom stručnom ispitu (preslika svjedodžbe)

- dokaz o hrvatskom državljanstvu (preslika osobne iskaznice, putovnice ili domovnice)
- dokaz o znanju rada na računalu (uvjerenje, certifikat, potvrda, preslika svjedodžbe ili potpisana izjava kandidata)
- dokaz o dosadašnjem radnom stažu - elektronički zapis ili potvrda o podacima evidentiranim u bazi podataka Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje – ne starije od 1 mjeseca
- vlastoručno potpisanu izjavu kandidata da u odnosu na njega ne postoje zapreke za prijam u službu iz članaka 15. i 16. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi
- uvjerenje nadležnog suda da se protiv podnositelja prijave ne vodi kazneni postupak (koje nije starije od 3 mjeseca)

Uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti dostavlja izabrani kandidat po obavijesti o izboru.

*Ako je kvalifikacija odnosno stručna sprema i struka stečena u inozemstvu, potrebno je uz diplomu priložiti Rješenje o priznavanju inozemne visokoškolske kvalifikacije izdane od ovlaštene institucije u RH.

Ako kandidat uz prijavu priloži dokumente u kojima osobni podaci nisu istovjetni, dužan je dostaviti i dokaz o njihovoj promjeni (presliku vjenčanog ili rodnog lista i sl.). Isprave se prilažu u neovjerenoj preslici, a prije izbora kandidata predočit će se izvornik.

Svi podaci koje dostave kandidati obrađivat će se samo u svrhu provedbe oglasa. Kandidati prijavom na oglas pristaju da Karlovačka županija, kao voditelj obrade, prikupljene podatke na temelju ovog oglasa obrađuje samo u obimu i samo u svrhu provedbe oglasa, od strane ovlaštenih osoba za provedbu oglasa. Karlovačka županija s osobnim podacima postupat će sukladno pozitivnim propisima uz primjenu odgovarajućih tehničkih i sigurnosnih mjera zaštite osobnih podataka od neovlaštenog pristupa, zlouporabe, otkrivanja, gubitka ili oštećenja.

Ako kandidat ostvaruje pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnom zakonu, dužan je u prijavi na oglas pozvati se na to pravo i ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima. Kandidati koji ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju dokazuju to izvornikom rješenja ili potvrdom o priznatom statusu i potvrdom o nezaposlenosti Hrvatskog zavoda za zapošljavanje izdanom u vrijeme trajanja ovog oglasa te dokaz iz kojeg je vidljivo na koji način je prestao radni odnos kod posljednjeg poslodavca (ugovor, rješenje, odluka i sl.).

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17, 98/19), uz prijavu na oglas dužan je priložiti, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta iz ovog oglasa i sve potrebne dokaze dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine broj 33/92, 57/92, 77/92, 27/93, 58/93, 02/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13, 98/19), uz prijavu na oglas dužan je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i rješenje o priznatom statusu odnosno potvrdu o priznatom statusu iz kojeg je vidljivo spomenuto pravo te dokaz na koji način je kandidatu prestao radni odnos ili služba kod posljednjeg poslodavca (ugovor, rješenje, potvrda i sl.). Prednost pri zapošljavanju može se ostvariti samo jednokratno.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine broj 157/13, 152/14, 39/18, 32/20), uz prijavu na oglas dužan je, pored dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaz o invaliditetu.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 22. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina (Narodne novine broj 155/02, 47/10, 80/10, 93/11), uz prijavu na oglas, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, nije dužan dokazivati svoj status pripadnika nacionalne manjine.

Kandidatom prijavljenim na oglas smatrat će se samo osoba koja podnese pravovremenu i urednu prijavu te ispunjava formalne uvjete iz oglasa. Urednom prijavom smatra se potpuna prijava, odnosno prijava koja sadržava sve navedene podatke i priloge iz oglasa.

Nepravodobne i nepotpune prijave neće se razmatrati. Osobe koje ne podnesu pravodobnu i urednu prijavu ili ne ispunjavaju formalne uvjete oglasa, ne smatraju se kandidatima prijavljenim na oglas te će o tome biti pisano obaviještene. Podnositelj nepotpune prijave na oglas neće biti pozivan na dopunu iste.

Uz prijavu na oglas dužan je priložiti sve dokaze o ispunjavanju traženih uvjeta kao i rješenje o priznatom statusu, odnosno potvrdu o priznatom statusu iz koje je vidljivo spomenuto pravo te dokaz da je nezaposlen.

Prijave na oglas, s dokazima o ispunjavanju uvjeta, dostavljaju se u roku od **8 dana** od dana objave kod Hrvatskog zavoda za zapošljavanje, Područni ured Karlovac na adresu: **Karlovačka županija, A. Vraniczanya br. 4., Karlovac, s naznakom: „Oglas za prijam u službu u Upravni odjel za opću upravu Karlovačke županije – viši referent za izvlaštenja“**. Prijave se mogu dostaviti i neposredno, u pisarnicu Karlovačke županije na adresi A. Vraniczanya 4, Karlovac.

O rezultatima oglasa kandidati će biti pismeno obaviješteni u roku od 30 dana od dana objave oglasa kod Hrvatskog zavoda za zapošljavanje, Područni ured Karlovac.

Mjesto rada: SLUNJ

radno vrijeme: puno radno vrijeme

potrebno radno iskustvo: 12 mj.

razina obrazovanja: Fakultet, akademija, magisterij, doktorat

moгуćnost stanovanja: Nema smještaja

prijevoz na rad: U cijelosti

vrsta ugovora: određeno - zamjena (mj.)

način javljanja: pismena zamolba: A. Vraniczanya br. 4., Karlovac

napomena: OPIS POSLOVA: praćenje stručnih poslova iz područja gospodarstva, vođenje prvostupanjskog upravnog postupka i rješavanje u složenim upravnim stvarima u području gospodarstva, vođenje i rješavanje drugostupanjskih upravnih postupaka po žalbama na upravne akte JLS sukladno posebnim propisima, vođenje Obrtnog registra te Evidencije odobrenja za obavljanje domaće radinosti i sporednih zanimanja, vođenje postupaka utvrđivanja minimalnih uvjeta za djelatnosti ugostiteljstva, turizma, trgovine i prometa te utvrđuje uvjete obavljanje drugih djelatnosti iz područja nadležnosti Odjela, vođenje propisanih očevidnika i druge evidencije te izdavanje potvrda i izvoda iz istih, praćenje propisa iz područja gospodarstva, drugi poslovi po nalogu pročelnika

TEKST NATJEČAJA: **OGLAS za prijam u službu u Upravni odjel za gospodarstvo Karlovačke županije**

Radno mjesto – viši stručni suradnik za gospodarstvo

– 1 izvršitelj/izvršiteljica na određeno vrijeme, uz probni rad u trajanju od 2 mjeseca

(zbog zamjene duže vrijeme odsutne službenice), mjesto rada Slunj

Stručni uvjeti:

- magistar struke ili stručni specijalist ekonomske ili pravne struke,
- najmanje 1 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima u struci,
- položen državni stručni ispit,
- poznavanje rada na PC-u.

Kandidati moraju ispunjavati i opće uvjete za prijam u službu propisane člankom 12. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi. U službu ne može biti primljena osoba za čiji prijam postoje zapreke iz članka 15. i 16. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

Na ovaj oglas se mogu javiti osobe oba spola sukladno članku 13. Zakona o ravnopravnosti spolova, a riječi i pojmovi koji imaju rodno značenje korišteni u ovom oglasu odnose se jednako na muški i ženski rod, bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu.

Radni odnos zasniva se uz obvezni probni rad od 2 mjeseca. Natjecati se mogu i osobe koje nemaju položen državni stručni ispit uz obvezu da ga polože u roku godine dana od prijma u službu.

S kandidatima koji udovoljavaju formalnim uvjetima oglasa bit će provedena prethodna provjera znanja i sposobnosti putem pisanog testiranja i intervjua. Ako kandidat ne pristupi testiranju, smatra se da je povukao prijavu na oglas.

Na web stranici Karlovačke županije (www.kazup.hr) navesti će se opis poslova te podaci o plaći radnog mjesta koje se popunjava, način obavljanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata i iz kojeg područja te pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za tu provjeru. Na istoj web stranici i na oglasnoj ploči Karlovačke županije objavit će se vrijeme održavanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata, najmanje 5 dana prije održavanja provjere.

Uz pisanu prijavu s naznakom za koje radno mjesto se podnosi prijava kandidati obavezno prilažu:

- životopis
- dokaz o stručnoj spremi (preslika diplome)
- rješenje o priznavanju inozemne visokoškolske kvalifikacije – ako je potrebno*
- dokaz o položenom državnom stručnom ispitu (preslika svjedodžbe)
- dokaz o hrvatskom državljanstvu (preslika osobne iskaznice, putovnice ili domovnice)
- dokaz o znanju rada na računalu (uvjerenje, certifikat, potvrda, preslika svjedodžbe ili potpisana izjava kandidata)
- dokaz o dosadašnjem radnom stažu - elektronički zapis ili potvrda o podacima evidentiranim u bazi podataka Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje – ne starije od 1 mjeseca

- vlastoručno potpisanu izjavu kandidata da u odnosu na njega ne postoje zapreke za prijam u službu iz članaka 15. i 16. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi
- uvjerenje nadležnog suda da se protiv podnositelja prijave ne vodi kazneni postupak (koje nije starije od 3 mjeseca)

Uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti dostavlja izabrani kandidat po obavijesti o izboru.

*Ako je kvalifikacija odnosno stručna sprema i struka stečena u inozemstvu, potrebno je uz diplomu priložiti Rješenje o priznavanju inozemne visokoškolske kvalifikacije izdane od ovlaštene institucije u RH.

Ako kandidat uz prijavu priloži dokumente u kojima osobni podaci nisu istovjetni, dužan je dostaviti i dokaz o njihovoj promjeni (presliku vjenčanog ili rodnog lista i sl.). Isprave se prilažu u neovjerenoj preslici, a prije izbora kandidata predočit će se izvornik.

Svi podaci koje dostave kandidati obrađivat će se samo u svrhu provedbe oglasa. Kandidati prijavom na oglas pristaju da Karlovačka županija, kao voditelj obrade, prikupljene podatke na temelju ovog oglasa obrađuje samo u obimu i samo u svrhu provedbe oglasa, od strane ovlaštenih osoba za provedbu oglasa. Karlovačka županija s osobnim podacima postupat će sukladno pozitivnim propisima uz primjenu odgovarajućih tehničkih i sigurnosnih mjera zaštite osobnih podataka od neovlaštenog pristupa, zlouporabe, otkrivanja, gubitka ili oštećenja.

Ako kandidat ostvaruje pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnom zakonu, dužan je u prijavi na oglas pozvati se na to pravo i ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima. Kandidati koji ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju dokazuju to izvornikom rješenja ili potvrdom o priznatom statusu i potvrdom o nezaposlenosti Hrvatskog zavoda za zapošljavanje izdanom u vrijeme trajanja ovog oglasa te dokaz iz kojeg je vidljivo na koji način je prestao radni odnos kod posljednjeg poslodavca (ugovor, rješenje, odluka i sl.).

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17, 98/19), uz prijavu na oglas dužan je priložiti, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta iz ovog oglasa i sve potrebne dokaze dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine broj 33/92, 57/92, 77/92, 27/93, 58/93, 02/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13, 98/19), uz prijavu na oglas dužan je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i rješenje o priznatom statusu odnosno potvrdu o priznatom statusu iz kojeg je vidljivo spomenuto pravo te dokaz na koji način je kandidatu prestao radni odnos ili služba kod posljednjeg poslodavca (ugovor, rješenje, potvrda i sl.). Prednost pri zapošljavanju može se ostvariti samo jednokratno.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine broj 157/13, 152/14, 39/18, 32/20), uz prijavu na oglas dužan je, pored dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaz o invaliditetu.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 22. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina (Narodne novine broj 155/02, 47/10, 80/10, 93/11), uz prijavu na oglas, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, nije dužan dokazivati svoj status pripadnika nacionalne manjine.

Kandidatom prijavljenim na oglas smatrat će se samo osoba koja podnese pravovremenu i urednu prijavu te ispunjava formalne uvjete iz oglasa. Urednom prijavom smatra se potpuna prijava, odnosno prijava koja sadržava sve navedene podatke i priloge iz oglasa.

Nepravodobne i nepotpune prijave neće se razmatrati. Osobe koje ne podnesu pravodobnu i urednu prijavu ili ne ispunjavaju formalne uvjete oglasa, ne smatraju se kandidatima prijavljenim na oglas te će o tome biti pisano obaviještene. Podnositelj nepotpune prijave na oglas neće biti pozivan na dopunu iste.

Uz prijavu na oglas dužan je priložiti sve dokaze o ispunjavanju traženih uvjeta kao i rješenje o priznatom statusu, odnosno potvrdu o priznatom statusu iz koje je vidljivo spomenuto pravo te dokaz da je nezaposlen.

Prijave na oglas s dokazima o ispunjavanju uvjeta, dostavljaju se u roku od **8 dana** od dana objave kod Hrvatskog zavoda za zapošljavanje, Područni ured Karlovac na adresu: **Karlovačka županija, A. Vraniczanya br. 4., Karlovac, s naznakom: „Oglas za prijam u službu u Upravni odjel za gospodarstvo Karlovačke županije – viši stručni suradnik za gospodarstvo“**. Prijave se mogu dostaviti i neposredno, u pisarnicu Karlovačke županije na adresi A. Vraniczanya 4, Karlovac.

O rezultatima oglasa kandidati će biti pismeno obaviješteni u roku od 30 dana od dana objave oglasa kod Hrvatskog zavoda za zapošljavanje, Područni ured Karlovac.

Rok za podnošenje prijave: 6.8.2021

Vrijedi od: 28.7.2021

Mjesto rada: KARLOVAC

radno vrijeme: puno radno vrijeme

potrebno radno iskustvo: 12 mj.

razina obrazovanja: Fakultet, akademija, magisterij, doktorat

traženo zvanje: pravo

moгуćnost stanovanja: Nema smještaja

prijevoz na rad: U cijelosti

vrsta ugovora: određeno - povećani opseg posla(mj.)

način javljanja: pismena zamolba: A. Vraniczanya br. 4., Karlovac

napomena: OPIS POSLOVA: rješavanje u složenim upravnim stvarima koje se odnose na izvlaštenje nekretnina, provođenje osiguranja dokaza o stanju i vrijednosti nekretnina za koje se predlaže izvlaštenje i daje odobrenje korisniku izvlaštenja za obavljanje pripremnih radnji, utvrđivanje naknade za izvlaštene nekretnine i sklapanje nagodbe sa snagom ovršne isprave te izdavanje uvjerenja i očitovanja po podnesenim zahtjevima za izvlaštenje te obavljanje i drugih poslove iz upravnog područja imovinsko-pravnih poslova koji su posebnim zakonom stavljeni u nadležnost Odjela, obavljanje drugih poslova po nalogu pročelnika ili voditelja Odsjeka

TEKST NATJEČAJA: **OGLAS za prijam u službu u Upravni odjel za opću upravu Karlovačke županije**

Radno mjesto – viši stručni suradnik za izvlaštenja

– 4 izvršitelja/izvršiteljice na određeno vrijeme, uz probni rad u trajanju od 2 mjeseca (radi obavljanja poslova čiji se opseg privremeno povećao)

Stručni uvjeti:

- magistar struke ili stručni specijalist pravne struke,
- najmanje 1 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima u struci,
- položen državni stručni ispit,
- poznavanje rada na PC-u.

Kandidati moraju ispunjavati i opće uvjete za prijam u službu propisane člankom 12. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi. U službu ne može biti primljena osoba za čiji prijam postoje zapreke iz članka 15. i 16. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

Na ovaj oglas se mogu javiti osobe oba spola sukladno članku 13. Zakona o ravnopravnosti spolova, a riječi i pojmovi koji imaju rodno značenje korišteni u ovom oglasu odnose se jednako na muški i ženski rod, bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu.

Radni odnos zasniva se uz obvezni probni rad od 2 mjeseca. Natjecati se mogu i osobe koje nemaju položen državni stručni ispit uz obvezu da ga polože u roku godine dana od prijma u službu.

S kandidatima koji udovoljavaju formalnim uvjetima oglasa bit će provedena prethodna provjera znanja i sposobnosti putem pisanog testiranja i intervjua. Ako kandidat ne pristupi testiranju, smatra se da je povukao prijavu na oglas.

Na web stranici Karlovačke županije (www.kazup.hr) navesti će se opis poslova te podaci o plaći radnog mjesta koje se popunjava, način obavljanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata i iz kojeg područja te pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za tu provjeru. Na istoj web stranici i na oglasnoj ploči Karlovačke županije objavit će se vrijeme održavanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata, najmanje 5 dana prije održavanja provjere.

Uz pisanu prijavu s naznakom za koje radno mjesto se podnosi prijava kandidati obavezno prilažu:

- životopis
- dokaz o stručnoj spremi (preslika diplome)
- rješenje o priznavanju inozemne visokoškolske kvalifikacije – ako je potrebno*
- dokaz o položenom državnom stručnom ispitu (preslika svjedodžbe)
- dokaz o hrvatskom državljanstvu (preslika osobne iskaznice, putovnice ili domovnice)
- dokaz o znanju rada na računalu (uvjerenje, certifikat, potvrda, preslika svjedodžbe ili potpisana izjava kandidata)
- dokaz o dosadašnjem radnom stažu - elektronički zapis ili potvrda o podacima evidentiranim u bazi podataka Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje – ne starije od 1 mjeseca
- vlastoručno potpisanu izjavu kandidata da u odnosu na njega ne postoje zapreke za prijam u službu iz članaka 15. i 16. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi

- uvjerenje nadležnog suda da se protiv podnositelja prijave ne vodi kazneni postupak (koje nije starije od 3 mjeseca)

Uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti dostavlja izabrani kandidat po obavijesti o izboru.

*Ako je kvalifikacija odnosno stručna sprema i struka stečena u inozemstvu, potrebno je uz diplomu priložiti Rješenje o priznavanju inozemne visokoškolske kvalifikacije izdane od ovlaštene institucije u RH.

Ako kandidat uz prijavu priloži dokumente u kojima osobni podaci nisu istovjetni, dužan je dostaviti i dokaz o njihovoj promjeni (presliku vjenčanog ili rodnog lista i sl.). Isprave se prilažu u neovjerenoj preslici, a prije izbora kandidata predočit će se izvornik.

Svi podaci koje dostave kandidati obrađivat će se samo u svrhu provedbe oglasa. Kandidati prijavom na oglas pristaju da Karlovačka županija, kao voditelj obrade, prikupljene podatke na temelju ovog oglasa obrađuje samo u obimu i samo u svrhu provedbe oglasa, od strane ovlaštenih osoba za provedbu oglasa. Karlovačka županija s osobnim podacima postupat će sukladno pozitivnim propisima uz primjenu odgovarajućih tehničkih i sigurnosnih mjera zaštite osobnih podataka od neovlaštenog pristupa, zlouporabe, otkrivanja, gubitka ili oštećenja.

Ako kandidat ostvaruje pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnom zakonu, dužan je u prijavi na oglas pozvati se na to pravo i ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima. Kandidati koji ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju dokazuju to izvornikom rješenja ili potvrdom o priznatom statusu i potvrdom o nezaposlenosti Hrvatskog zavoda za zapošljavanje izdanom u vrijeme trajanja ovog oglasa te dokaz iz kojeg je vidljivo na koji način je prestao radni odnos kod posljednjeg poslodavca (ugovor, rješenje, odluka i sl.).

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17, 98/19), uz prijavu na oglas dužan je priložiti, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta iz ovog oglasa i sve potrebne dokaze dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine broj 33/92, 57/92, 77/92, 27/93, 58/93, 02/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13, 98/19), uz prijavu na oglas dužan je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i rješenje o priznatom statusu odnosno potvrdu o priznatom statusu iz kojeg je vidljivo spomenuto pravo te dokaz na koji način je kandidatu prestao radni odnos ili služba kod posljednjeg poslodavca (ugovor, rješenje, potvrda i sl.). Prednost pri zapošljavanju može se ostvariti samo jednokratno.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine broj 157/13, 152/14, 39/18, 32/20), uz prijavu na oglas dužan je, pored dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaz o invaliditetu.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 22. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina (Narodne novine broj 155/02, 47/10, 80/10, 93/11), uz prijavu na oglas, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, nije dužan dokazivati svoj status pripadnika nacionalne manjine.

Kandidatom prijavljenim na oglas smatrat će se samo osoba koja podnese pravovremenu i urednu prijavu te ispunjava formalne uvjete iz oglasa. Urednom prijavom smatra se potpuna prijava, odnosno prijava koja sadržava sve navedene podatke i priloge iz oglasa.

Nepravodobne i nepotpune prijave neće se razmatrati. Osobe koje ne podnesu pravodobnu i urednu prijavu ili ne ispunjavaju formalne uvjete oglasa, ne smatraju se kandidatima prijavljenim na oglas te će o tome biti pisano obaviještene. Podnositelj nepotpune prijave na oglas neće biti pozivan na dopunu iste.

Uz prijavu na oglas dužan je priložiti sve dokaze o ispunjavanju traženih uvjeta kao i rješenje o priznatom statusu, odnosno potvrdu o priznatom statusu iz koje je vidljivo spomenuto pravo te dokaz da je nezaposlen.

Prijave na oglas s dokazima o ispunjavanju uvjeta, dostavljaju se u roku od **8 dana** od dana objave kod Hrvatskog zavoda za zapošljavanje, Područni ured Karlovac na adresu: **Karlovačka županija, A. Vraniczanya br. 4., Karlovac, s naznakom: „Oglas za prijam u službu u Upravni odjel za opću upravu Karlovačke županije – viši stručni suradnik za izvlaštenja“**. Prijave se mogu dostaviti i neposredno, u pisarnicu Karlovačke županije na adresi A. Vraniczanya 4, Karlovac.

O rezultatima oglasa kandidati će biti pismeno obaviješteni u roku od 30 dana od dana objave oglasa kod Hrvatskog zavoda za zapošljavanje, Područni ured Karlovac.

Rok za podnošenje prijave: 6.8.2021

Vrijedi od: 28.7.2021